



Ver4.5.0 主な変更点

主な変更点

画面名	区分	備考
出退勤データ登録(個人別)	追加	給与システムとの出退勤連携用の出退勤データ出力ボタン、集計項目を追加しました。
職員マスタ	追加	給与システムとの職員連携用の職員データ出力ボタンを追加しました。
職員データ出力	追加	職員データの CSV 出力を行う新規画面を追加しました。
出退勤データ出力	追加	出退勤データの CSV 出力を行う新規画面を追加しました。
施設マスタ	追加	出退勤のまるめ設定項目を追加しました。
出退勤データ登録(一覧) 出退勤データ登録(個人)	追加	出退勤のまるめ処理を追加しました。
勤務表 労働時間集計表	追加 変更	帳票集計項目を追加・変更しました。
幼稚園版出席簿印刷	変更	「担任保育士」を「担任教諭」に変更しました。 ※こども園版は「担任保育士」のまま変更なしです。
日誌印刷処理	修正	画面項目の「出力内容:文字の書式を適用せずに出力する」を表示するように修正しました。



注意 給与システムとの連携機能使用について

給与システムと連携を行う際には、設定が必要になりますので弊社までご連絡下さい。

給与システムとの出退勤連携用の出退勤データ出力ボタン、集計項目を追加しました。

1. 項目追加によるレイアウト変更は以下赤枠の内容です。

- ・CSV 出力ボタンの追加
- ・集計項目の所定時間計、休日労働時間計の追加

残業時間端数調整なしの場合のレイアウトは(上)、残業時間端数調整ありの場合のレイアウトは(下)

The screenshot shows the '出退勤データ登録(個人別)' window. The 'CSV出力' button is highlighted with a red box. The summary table at the bottom is as follows:

労働時間計	11:00	出勤日数	半指定休	遅刻	
所定時間計	08:00	休日	30 年休	早退	
法定労働時間	177:00	指定休	半年休	欠勤	
残業時間計	03:00				
休日労働時間計					

The screenshot shows the '出退勤データ登録(個人別)' window with '60分単位 切捨て' selected. The 'CSV出力' button is highlighted with a red box. The summary table at the bottom is as follows:

労働時間計	11:00	残業時間計(前)	03:00	出勤日数	半指定休	遅刻	
所定時間計	08:00	残業時間計(後)	03:00	休日	30 年休	早退	
法定労働時間	177:00			指定休	半年休	欠勤	
休日労働時間計							

2. 各集計項目の計算式は以下です。

◆所定時間計の計算式は以下です。

① 労働時間+調整時間 \leq 所定時間

残業チェックあり

残業時間端数調整設定あり

労働時間+調整時間-残業時間(処理前)

残業時間端数調整設定なし

労働時間+調整時間-残業時間

残業チェックなし

労働時間+調整時間

② その他(労働時間+調整時間 $>$ 所定時間)

残業チェックあり

残業時間端数調整設定あり

労働時間+調整時間-残業時間(処理前)

残業時間端数調整設定なし

労働時間+調整時間-残業時間

残業チェックなし

所定時間

◆休日労働時間計の計算式は以下です。

① 労働時間+調整時間 \leq 所定時間

労働時間+調整時間

② その他(労働時間+調整時間 $>$ 所定時間)

残業チェックあり

残業時間端数調整設定あり

労働時間+調整時間-残業時間(処理前)+残業時間(処理後)

残業時間端数調整設定なし

労働時間+調整時間

残業チェックなし

所定時間

◆残業時間計

休日を除いた、残業時間

◆残業時間計(前)

休日(処理前)を除いた、残業時間

◆残業時間計(後)

休日(処理後)を除いた、残業時間



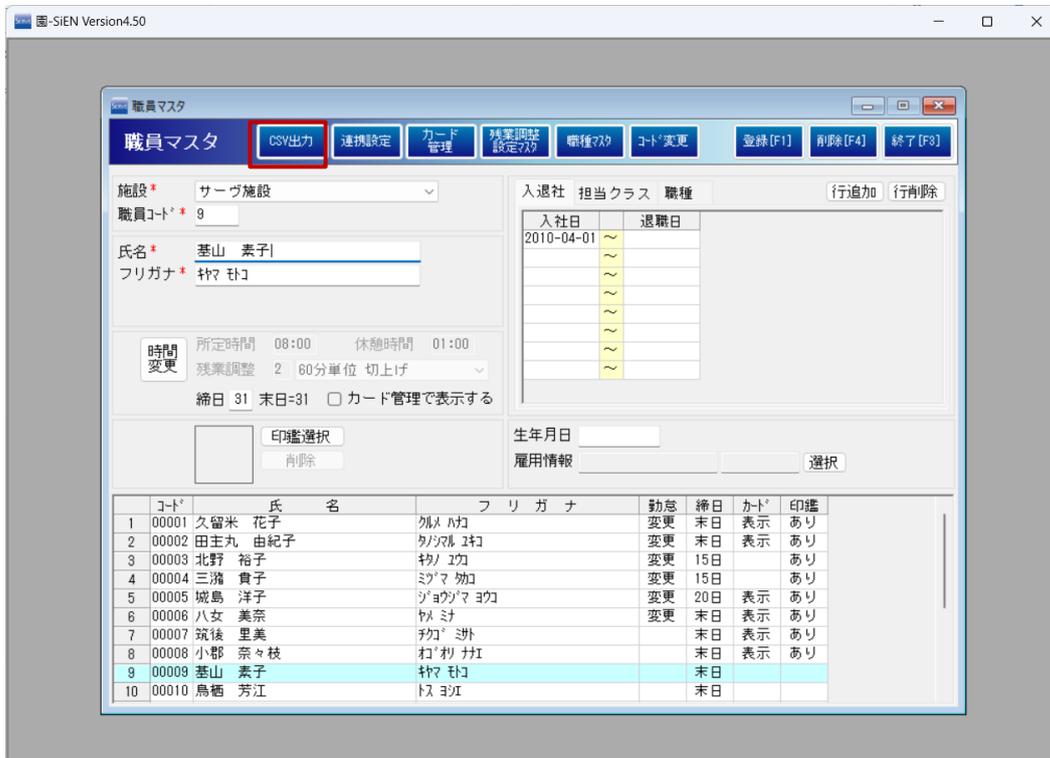
注意 集計対象の休日について

出退勤データ登録(個人別)画面内の勤怠区分の休日が集計対象ではなく、施設マスタの休日項目でチェックしている内容、休日マスタの特別休が休日の集計対象になります。

給与システムとの職員連携用の職員データ出力ボタンを追加しました。

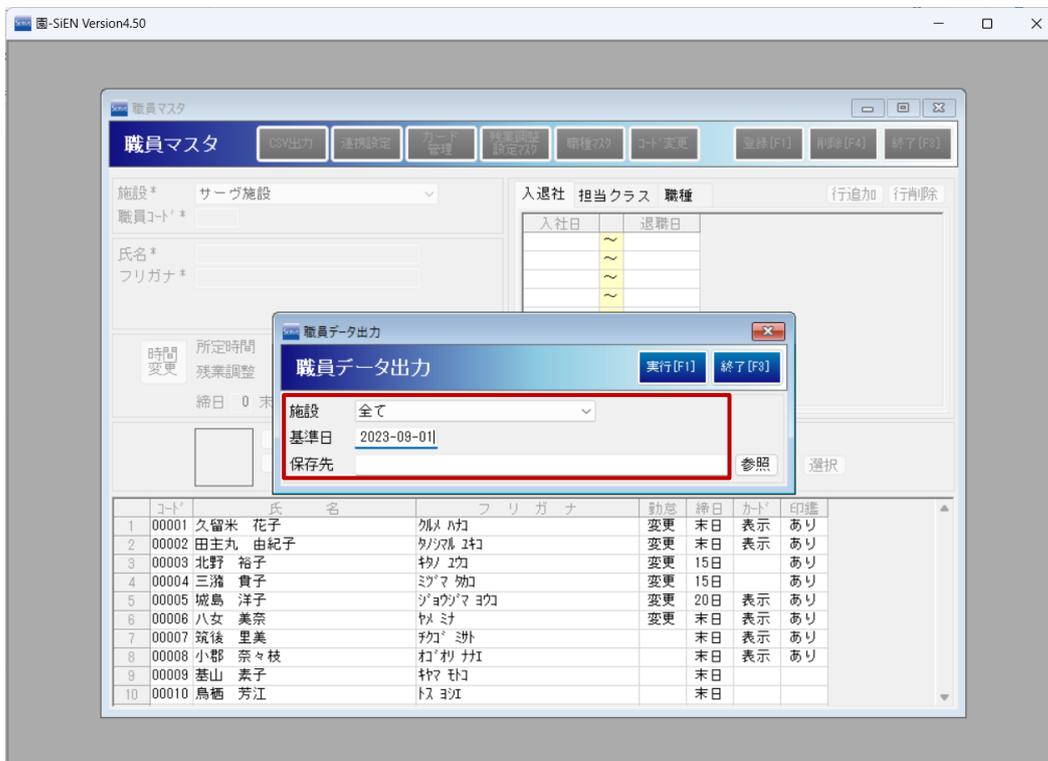
- 項目追加によるレイアウト変更は以下赤枠の内容です。

・CSV出力ボタンの追加

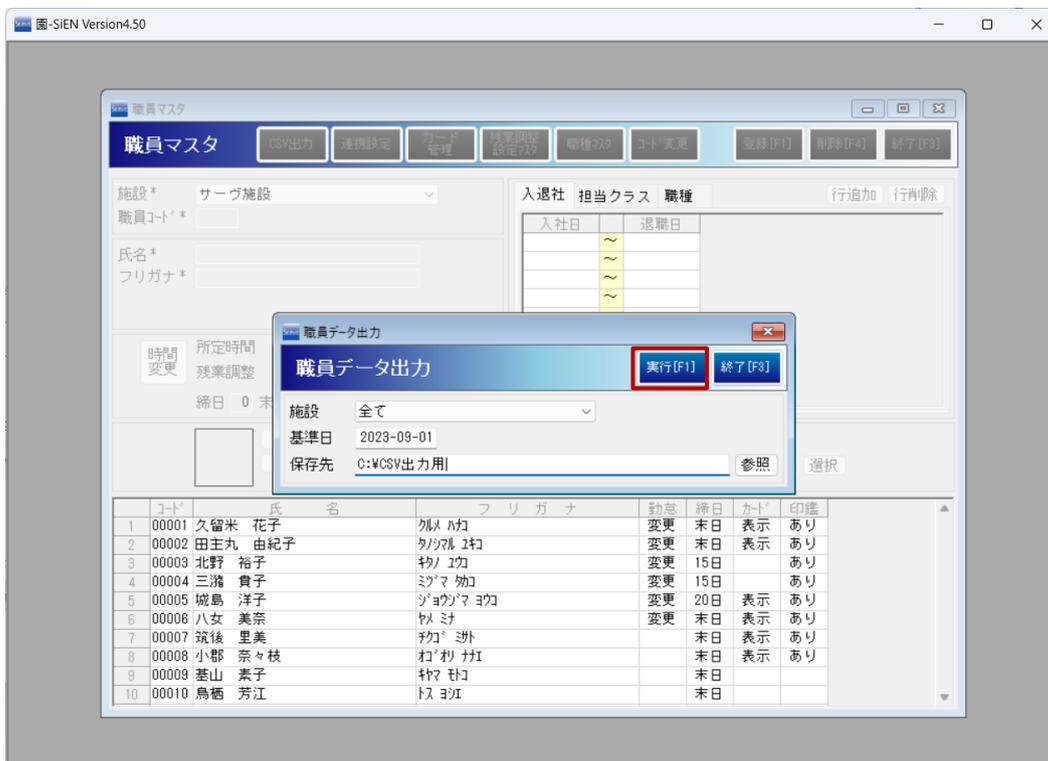


職員データの CSV 出力を行う新規画面を追加しました。

1. 施設を選択し、基準日、保存先を指定します。

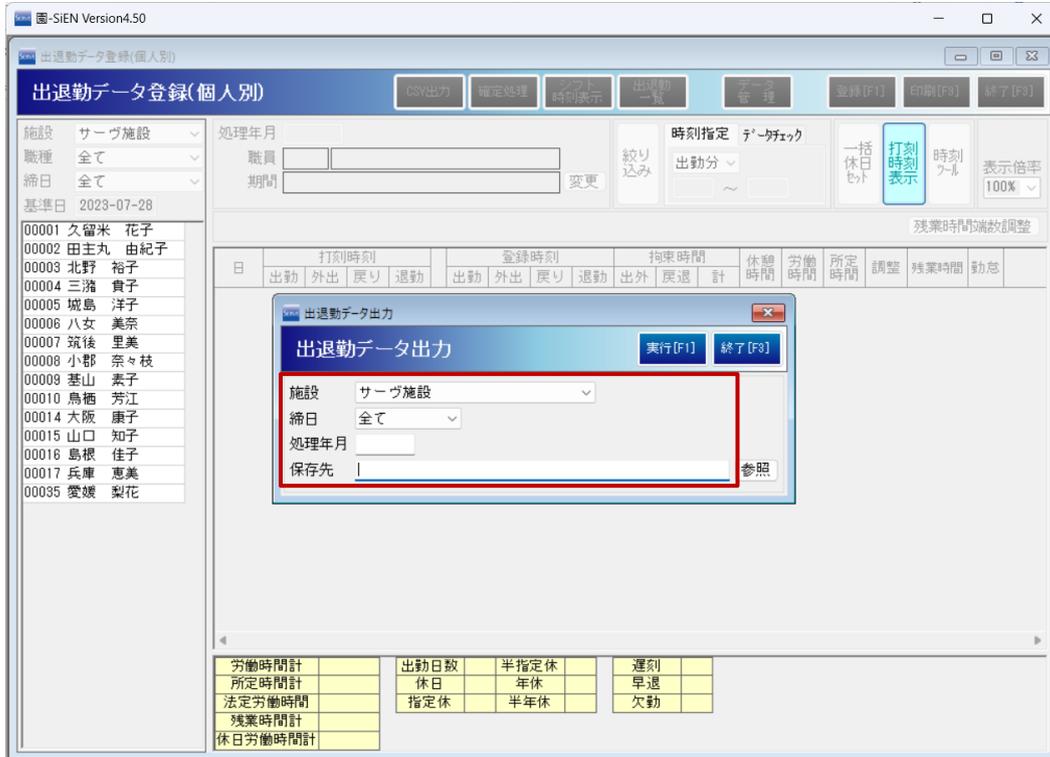


2. **実行[F1]** をクリックすると保存先に職員データの CSV が出力されます。



出退勤データの CSV 出力を行う新規画面を追加しました。

1. 施設、締日を選択し、処理年月、保存先を指定します。



2. **実行[F1]** をクリックすると保存先に出退勤データの CSV が出力されます。



出退勤のまるめ設定項目を追加しました。

1. 出勤、退勤のまるめ単位・まるめ区分を選択します。

施設マスタ

コード* 1

施設名* サーブ施設
フリガナ* サーブ施設

住所 123-4567 検索 宮城県
仙台市青葉区
1-1-1

電話番号 123546789 FAX番号

休日 月 火 水 木 金 土 日 祝

所定時間 08:00
休憩時間 01:00
法定労働時間 整数 四捨五入
残業調整 日別
2 60分単位 切上げ

出勤 10分 切上げ
退勤 15分 切上げ

コード	施設名	郵便番号	住所	TEL / FAX
1	001 サーブ施設 サーブ施設	123-4567	仙台市青葉区 1-1-1	123546789
2	002 テスト施設 1 施設			
3	003 テスト施設 2 施設	029-4501	胆沢郡金ヶ崎町六原23	03

2. **登録[F1]** をクリックし登録します。

施設マスタ

コード* 1

施設名* サーブ施設
フリガナ* サーブ施設

住所 123-4567 検索 宮城県
仙台市青葉区
1-1-1

電話番号 123546789 FAX番号

休日 月 火 水 木 金 土 日 祝

所定時間 08:00
休憩時間 01:00
法定労働時間 整数 四捨五入
残業調整 日別
2 60分単位 切上げ

出勤 10分 切上げ
退勤 15分 切上げ

コード	施設名	郵便番号	住所	TEL / FAX
1	001 サーブ施設 サーブ施設	123-4567	仙台市青葉区 1-1-1	123546789
2	002 テスト施設 1 施設			
3	003 テスト施設 2 施設	029-4501	胆沢郡金ヶ崎町六原23	03

各単位のまるめイメージ一覧

単位	まるめイメージ
1分	【切上げ】8時01分 → 8時02分 【切捨て】8時01分 → 8時01分
5分	【切上げ】8時01分 → 8時05分 【切捨て】8時04分 → 8時00分
10分	【切上げ】8時01分 → 8時10分 【切捨て】8時09分 → 8時00分
15分	【切上げ】8時01分 → 8時15分 【切捨て】8時14分 → 8時00分
30分	【切上げ】8時01分 → 8時30分 【切捨て】8時29分 → 8時00分
60分	【切上げ】8時01分 → 9時00分 【切捨て】8時59分 → 8時00分

例) 10分単位で設定し 10時からの場合

切捨てで設定した場合

打刻時間	まるめ後の時間
10時00分	10時00分
10時01～09分	10時00分
10時10分	10時10分
10時11～19分	10時10分
10時20分	10時20分
10時21～29分	10時20分

切上げで設定した場合

打刻時間	まるめ後の時間
10時00分	10時00分
10時01～09分	10時10分
10時10分	10時10分
10時11～19分	10時20分
10時20分	10時20分
10時21～29分	10時30分

出退勤データ登録(一覧)

出退勤データ登録(個人)

メインメニュー ⇒ 出退勤データ登録(一覧)

出退勤データ登録(個人)

出退勤登録時刻のまるめ処理を追加しました。

1. 施設マスタのまるめ設定内容で打刻時刻がまるめられ登録時刻に表示されます。

出退勤データ登録(個人)のまるめ時刻を表示する登録時刻は以下赤枠の内容です。

日	打刻時刻				登録時刻				拘束時間		休憩時間	労働時間	所定時間	調整	残業時間	勤怠	
	出勤	外出	戻り	退勤	出勤	外出	戻り	退勤	出外	戻退							
01(土)	07:54			19:02	08:00			19:15			11:15	01:00	10:15	08:00		02:15	-
02(日)																	-
03(月)	08:56			18:49	08:00			19:00			10:00	01:00	09:00	08:00		01:00	-
04(火)	08:10			18:15	08:10			18:15			10:05	01:00	09:05	08:00		01:05	-
05(水)	08:11			19:08	08:20			19:15			10:55	01:00	09:55	08:00		01:55	-
06(木)	08:53			19:43	08:00			19:45			10:45	01:00	09:45	08:00		01:45	-
07(金)	08:13			17:21	08:20			17:30			09:10	01:00	08:10	08:00		00:10	-
08(土)																	-
09(日)																	-
10(月)	08:23			18:32	08:30			18:45			10:15	01:00	09:15	08:00		01:15	-
11(火)	09:17			18:32	09:20			18:45			09:25	01:00	08:25	08:00		00:25	-
12(水)	09:22			18:32	09:30			18:45			09:15	01:00	08:15	08:00		00:15	-
13(木)	09:18			17:32	09:20			17:45			08:25	01:00	07:25	08:00			-
14(金)	07:35			17:32	07:40			17:45			10:05	01:00	09:05	08:00		01:05	-
15(土)																	-
16(日)																	-
17(月)																	-
18(火)	08:11			18:32	08:20			18:45			10:25	01:00	09:25	08:00		01:25	-

出退勤データ登録(一覧)のまるめ時刻を表示する登録時刻は以下赤枠の内容です。

職員	日	打刻時刻				登録時刻				拘束時間		休憩時間	労働時間	所定時間	調整	残業時間	勤怠	
		出勤	外出	戻り	退勤	出勤	外出	戻り	退勤	出外	戻退							
久留米 花子	14(月)	07:35			17:32	07:40			17:45			10:05	01:00	09:05	08:00		01:05	-
田主丸 由紀子	14(月)	08:13			17:21	08:20			17:30			09:10	01:00	08:10	08:00		00:10	-
北野 裕子	14(月)	07:54			18:49	08:00			19:00			11:00	01:00	10:00	08:00		02:00	-
三浦 貴子	14(月)	08:56			18:49	08:00			19:00			10:00	01:00	09:00	08:00		01:00	-
城島 洋子	14(月)	08:10			18:15	08:10			18:15			10:05	01:00	09:05	07:30		01:35	-
八女 美奈	14(月)	08:11			19:08	08:20			19:15			10:55	01:00	09:55	08:00		01:55	-
筑後 里美	14(月)	08:53			19:43	09:00			19:45			10:45	01:00	09:45	08:00		01:45	-
小郡 奈々枝	14(月)	08:13			17:21	08:20			17:30			09:10	01:00	08:10	08:00		00:10	-
基山 素子	14(月)	09:17			18:32	09:20			18:45			09:25	01:00	08:25	08:00		00:25	-
鳥栖 芳江	14(月)	08:23			18:32	08:30			18:45			10:15	01:00	09:15	08:00		01:15	-
大阪 康子	14(月)	09:22			18:32	09:30			18:45			09:15	01:00	08:15	08:00		00:15	-
山口 知子	14(月)	09:18			17:32	09:20			17:45			08:25	01:00	07:25	08:00			-
鳥根 佳子	14(月)	07:35			17:32	07:40			17:45			10:05	01:00	09:05	08:00		01:05	-
兵庫 恵美	14(月)	08:11			18:32	08:20			18:45			10:25	01:00	09:25	08:00		01:25	-
愛媛 梨花	14(月)	08:12			18:32	08:20			18:45			10:25	01:00	08:25	08:00		01:25	-

出退勤データ登録(一覧)当日のまるめ時刻を表示する登録時刻は以下赤枠の内容です。

職 員	打刻時刻				変 更	登録時刻				拘束時間		休憩 時間	労働 時間	所定 時間	調整	残業 時間	勤怠
	出勤	外出	戻り	退勤		出勤	外出	戻り	退勤	出外	戻退						
久留米 花子	07:35			17:32	+	07:40			17:45			10:05	01:00	08:05	08:00	01:05	-
田主丸 由紀子	08:13			17:21	*	08:20			17:30			09:10	01:00	08:10	08:00	00:10	-
北野 裕子	07:54			18:49	*	08:00			18:00			11:00	01:00	10:00	08:00	02:00	-
三潁 貴子	08:56			18:49	*	08:00			18:00			10:00	01:00	09:00	08:00	01:00	-
城島 洋子	08:10			18:15	*	08:10			18:15			10:05	01:00	09:05	07:30	01:35	-
八女 美奈	08:11			19:08	*	08:20			19:15			10:55	01:00	09:55	08:00	01:55	-
筑後 里美	08:53			19:43	*	08:00			19:45			10:45	01:00	08:45	08:00	01:45	-
小郡 奈々枝	08:13			17:21	*	08:20			17:30			09:10	01:00	08:10	08:00	00:10	-
基山 素子	09:17			18:32	*	09:20			18:45			09:25	01:00	08:25	08:00	00:25	-
鳥栖 芳江	08:23			18:32	*	08:30			18:45			10:15	01:00	09:15	08:00	01:15	-
大阪 康子	09:22			18:32	*	09:30			18:45			09:15	01:00	08:15	08:00	00:15	-
山口 知子	09:18			17:32	*	09:20			17:45			08:25	01:00	07:25	08:00		-
島根 佳子	07:35			17:32	*	07:40			17:45			10:05	01:00	09:05	08:00	01:05	-
兵庫 恵美	08:11			18:32	*	08:20			18:45			10:25	01:00	09:25	08:00	01:25	-
愛媛 梨花	08:12			18:32	*	08:20			18:45			10:25	01:00	09:25	08:00	01:25	-



注意 まるめられる登録時刻について

未登録の登録時刻の箇所のみまるめられた時刻を表示し、登録されている登録時刻は登録している時刻が表示されます。

帳票集計項目を追加・変更しました。

1. 勤務表に「所定時間計」、「休日労働時間計」を追加しました。レイアウト変更は以下赤枠の内容です。

勤 務 表											
施設:サーウ施設						処理年月:2023年 7月					
職員:00002 田主丸 由紀子						期間:2023年 7月 1日～2023年 7月31日					
日	出勤	外出	戻り	退勤	休憩	労働時間	所定時間	調整	残業時間	勤怠	備 考
01(土)	08:00			18:00	01:00	10:00	08:00		02:00	-	
02(日)										-	
03(月)	08:00			19:00	01:00	09:00	08:00		01:00	-	
04(火)	08:10			18:15	01:00	08:05	08:00		01:05	-	
05(水)	08:20			18:15	01:00	08:55	08:00		01:55	-	
06(木)	08:00			19:45	01:00	09:45	08:00		01:45	-	
07(金)	08:20			17:30	01:00	08:10	08:00		00:10	-	
08(土)										-	
09(日)										-	
10(月)	08:30			18:45	01:00	08:15	08:00		01:15	-	
11(火)	08:20			18:45	01:00	08:25	08:00		00:25	-	
12(水)	08:30			18:45	01:00	08:15	08:00		00:15	-	
13(木)	08:20			17:45	01:00	07:25	08:00			-	
14(金)	07:40			17:45	01:00	08:05	08:00		01:05	-	
15(土)										-	
16(日)										-	
17(月)										-	
18(火)	08:20			18:45	01:00	08:25	08:00		01:25	-	
19(水)	08:20			18:45	01:00	08:25	08:00		01:25	-	
20(木)	08:30			18:45	01:00	08:15	08:00		01:15	-	
21(金)	08:20			19:00	01:00	08:40	08:00		01:40	-	
22(土)	07:00			18:30	01:00	10:30	08:00		02:30	-	
23(日)										-	
24(月)	08:30			17:30	01:00	07:00	08:00			-	
25(火)	08:20			17:30	01:00	08:10	08:00		00:10	-	
26(水)	08:00			20:00	01:00	10:00	08:00		02:00	-	
27(木)										-	
28(金)	08:30			18:45	01:00	09:15	08:00		01:15	-	
29(土)										-	
30(日)										-	
31(月)	08:00			18:15	01:00	08:15	08:00		01:15	-	

労働時間計	180:15	出勤日数	半指定休	遅刻	
所定時間計	150:25	休日	31 年休	早退	
法定労働時間	177:00	指定休	半年休	欠勤	
残業時間計	19:20				
休日労働時間計	20:30				

画面項目の「出力内容: 文字の書式を適用せずに出力する」を表示するように修正しました。

1. レイアウト変更は以下赤枠の内容です。

印刷処理

印刷 [F9] 終了 [F3]

教育の方針と計画 台帳管理 日々の記録 成長記録 請求管理 登降園管理

在園児 退園児 卒園児

印刷フォーム

出席簿 日誌 プレビューを表示

病気入力 個別記録 連続印刷

病気集計表 Microsoft Print to P

年間病気集計表

出席簿集計

印刷設定

日誌区分 全体の日誌 施設別日誌 クラス・グループ別日誌

施設 サーブ施設

クラス [] [] グループ指定へ

フォーム []

処理日 [] ~ []

出力選択 入力データがない日は出力しない

文字の書式を適用せずに出力する

出力区分 ファイルとして出力

0000001	北海	太郎
0000002	青森	花子
0000003	秋田	次郎
0000004	岩手	奈々子
0000005	宮城	三郎
0000006	山形	良子
0000007	福島	義男
0000008	静岡	静子
0000009	愛知	四郎
0000010	岐阜	洋子
0000011	三重	五郎
0000012	石川	秀美
0000013	福井	福子
0000014	栃木	六男
0000015	群馬	淳子
0000016	茨城	志知
0000017	埼玉	恵子
0000018	千葉	鈴子
0000019	東京	八郎
0000020	神奈川	ちよ
0000021	山梨	九朗
0000022	長野	玉子
0000023	新潟	勝男