



# バージョンアップ操作手順書

## バージョンアップ操作方法

バージョンアップをします。

※親機 または サーバーからバージョンアップをします。

※他の起動中のシステムを全て終了します。

※親機・子機をご利用の場合は 1 台ずつバージョンアップします。

### バックアップ

データ管理メニュー ⇒ バックアップ

作業前にバックアップをします。

1. 確認メッセージが表示されます。 **OK** をクリックします。
2. バックアップが完了しますとメッセージが表示されます。 **OK** をクリックします。

### オンラインバージョンアップ

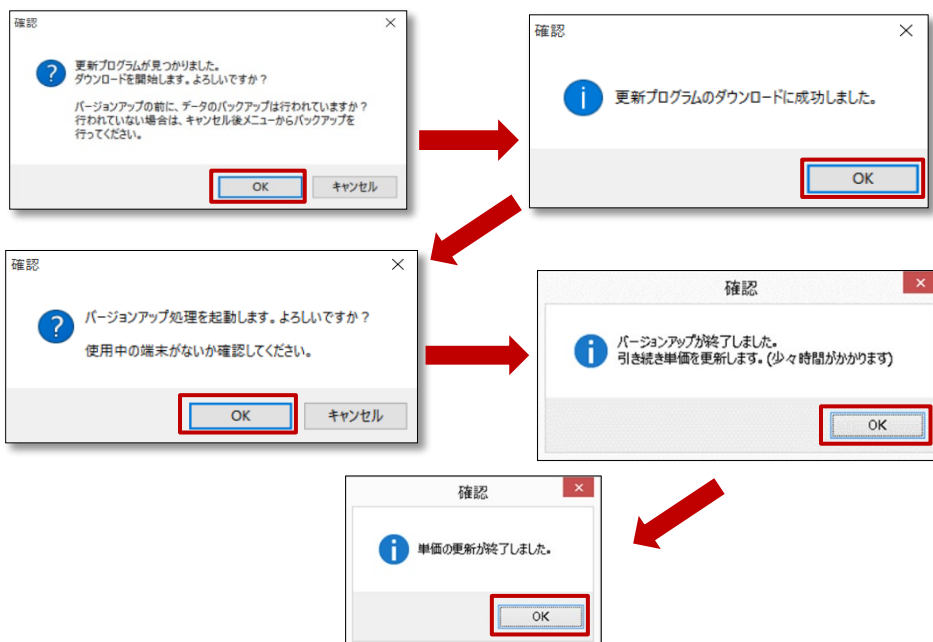
データ管理メニュー ⇒ 更新プログラム確認

オンラインバージョンアップによりバージョンアップします。

1. 子機の横浜市給付費が全て終了しているか確認します。
2. 横浜市給付費請求を起動すると「新しいプログラムが見つかりました。」のメッセージが表示されます。
3. **更新プログラム確認** をクリックします。



4. 確認メッセージが表示されますので、 **OK** をクリックします。



5. 横浜市給付費請求を起動し、『バージョン情報』画面をクリックします。

バージョン情報

より質の高い福祉サービスを応援しています  
株式会社 サーヴ

給付費

システムVer 1.22.0  
データベースVer 1.22

Kyufuhi_Main.exe	1.34.0.0
Kyufuhi_Memo.exe	1.7.0.0
Kyufuhi_Print.exe	1.19.0.0
Kyufuhi_StartUp.exe	1.2.0.0
Kyufuhi_Verup.exe	1.8.0.0
ActiveReports.Chart.dll	8.8.4653.1
ActiveReports.CodeDomSerializer6.dll	8.8.4653.1
ActiveReports.Design6.dll	8.8.4653.1
ActiveReports.Document.dll	8.8.4653.1

Copyright (C)2015 Serve Inc. All Rights Reserved.  
<http://www.serve.jp>

システムVer 1.22.0  
データベースVer 1.22

[システム Ver]が「1.22.0」  
[データベース Ver]が「1.22」  
となっていれば、**更新完了**しています

6. 「初期設定メニュー」タブより『単価マスタ』画面を開き、『単価取込』画面を開きます。

単価取込

取込ファイル \*

マスタ	バージョン
請求コードファイル	2022.3
日マスタ	2022.3
利用者負担額データ	2022.3

[バージョン]が「2022.3」となっていれば、**更新完了**しています