

1

Capture

1章 共通操作

共通操作	1
初回認証	1
ログイン(2回目以降)	2
クリップ	3
編集・削除	3
タブ	4
ソート	4
ごみ箱	5

共通操作

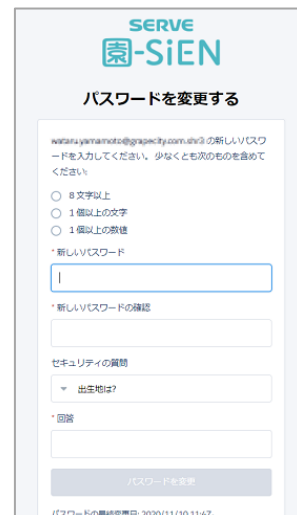
SERVE 園-SiEN を操作する上での共通操作です。

1 初回認証

SERVE 園-SiEN の初回利用時に各端末にて認証処理を行います。

※1 端末で複数ブラウザをご利用の場合は、弊社スタッフまでご相談ください。

1. アカウント発行後、登録されているメールアドレスに届いた認証用メールより「アカウントを確認」をクリックします。
2. パスワードを設定します。
3. 登録されているメールアドレスに届いた認証用メールに記載された URL を保存してください。
(ブックマーク・お気に入り・URL のショートカット作成など)



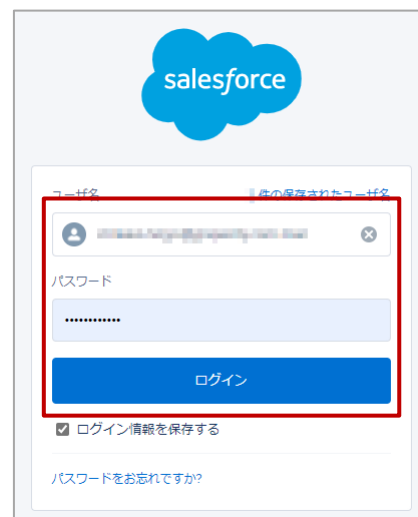
4. 認証コードが登録されているメールアドレスに届きます。
5. 認証コードを入力しログインします。



2 ログイン(2 回目以降)

発行されている URL にアクセスしログインします。

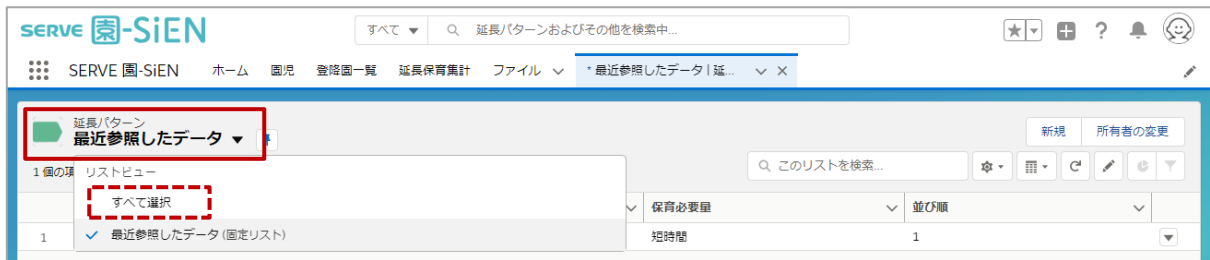
1. 登録されているメールアドレスに届いた認証用メールに記載された URL よりログイン画面を表示します。
(または、前項で登録したブックマーク・お気に入り・URL のショートカットよりログイン画面を表示します。)
2. 「ユーザー名」、「パスワード」を入力いただき「ログイン」をクリックします。



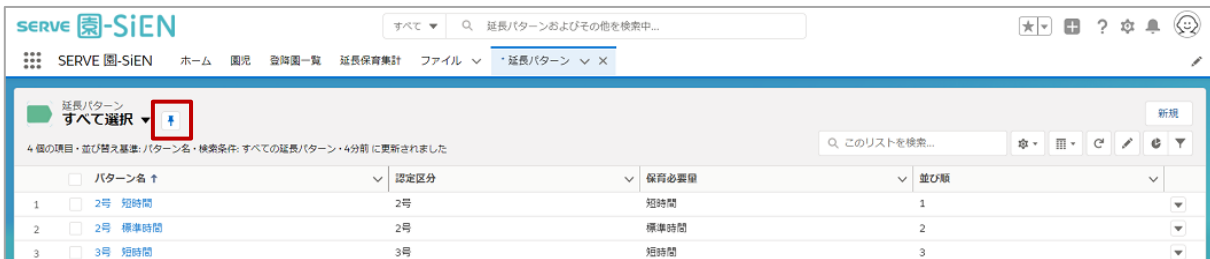
3 クリップ

初期状態では「最近参照したデータ」となっているため、全てのデータが表示されません。
ご使用開始時には、「すべて選択」の状態でのピン止めを行ってからご使用ください。

1. 操作したい画面を表示します。
2. 「すべて選択▼」の「▼」をクリックします。



3. 「↑」をクリックしピン止めします。



4 編集・削除

各項目の「▼」より編集・削除が可能です。

1. 画面右側の「▼」をクリックすると入力画面が表示されます。
2. 必要に応じて項目を入力・編集し **保存** をクリックします。



補足 新規登録について

各画面や、項目ごとにある **新規** ボタンより登録することができます。

5 タブ

「タブ」に表示されているメニューは、「ホーム」のメインメニューに含まれるいますが、「タブ」より直接操作が可能です。



補足 タブについて

「ホーム」「園児」「登降園一覧」「延長保育集計」「ファイル」は必ず表示されます。

アクセスしたページが「タブ」に追加されますので、表示されているタブが多い場合には「×」で削除してください。

「タブ」に表示される項目については追加が可能になります。追加したい場合は弊社サポートまでご連絡ください。

6 ソート

項目名の右側に「V」がついている画面では、並び替えができます。



7 ごみ箱

削除したデータをごみ箱より、必要に応じて復元できます。

1. 左上のアプリケーションランチャーをクリックします。
2. 「ごみ箱」と入力し検索し、ごみ箱を選択します。



3. 復元したい項目のチェックボックスを ON にし、**復元** より復元します。

